


ASIGNATURA DE AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

1. Competencias	Administrar sistemas de gestión de calidad de acuerdo a la misión y visión de la organización, mediante los estándares y normas de calidad aplicables, para contribuir a su competitividad
2. Cuatrimestre	Quinto
3. Horas Teóricas	23
4. Horas Prácticas	52
5. Horas Totales	75
6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	5
7. Objetivo de aprendizaje	El alumno coordinará el proceso de auditoría, mediante los elementos de la norma 19011 y la evaluación de los auditores, para verificar la conformidad del sistema de gestión de la calidad de la organización.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
I. Gestión de un programa de auditoría	8	17	25
II. Actividades de auditoría	9	21	30
III. Competencia y evaluación de los auditores	6	14	20
Totales	23	52	75


ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORIAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN


UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	I. Gestión de un programa de auditoría
2. Horas Teóricas	8
3. Horas Prácticas	17
4. Horas Totales	25
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno elaborará un programa de auditoría, mediante los elementos de la norma 19011, para verificar la conformidad de las actividades de la organización con la norma.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Principios y Términos de auditoría.	Identificar la terminología de: auditoría, criterios de auditoría y evidencia de la auditoría. Describir los principios de auditoría.		Liderazgo Ética Responsabilidad Sistemático Habilidad para comunicarse Respeto Trabajo en equipo
Generalidades y objetivos de un programa de auditoría.	Describir los elementos que debe contener un programa de auditoría como: Objetivos, alcance, responsabilidades, recursos y procedimientos.	Elaborar el procedimiento para elaborar un programa de auditoría.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Respeto Trabajo en equipo Manejo de conflictos

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Procedimientos del programa de auditoría.	Enlistar las características del procedimiento del programa de auditoría.	Elaborar un programa de auditoría.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Respeto Trabajo en equipo Manejo de conflictos
Registros del programa de auditoría.	Identificar los registros relacionados para demostrar la evidencia del programa de auditoría como: Plan de auditoría, informe de auditoría, informe de no conformidades de acciones correctivas y preventivas e informe de seguimiento de la auditoría.	Requisitar los registros del programa de auditoría.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Respeto Trabajo en equipo Manejo de conflictos
Seguimiento y revisión del programa de auditoría.	Identificar los intervalos para evaluar el cumplimiento a los objetivos y las oportunidades de mejora de los procesos auditados.	Elaborar indicadores de desempeño.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Respeto Trabajo en equipo Manejo de conflictos

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso elaborará un informe que contenga: - Programa de auditoría. - Registros del programa de auditoría. - Indicadores de desempeño.	1. Identificar los elementos del programa de auditoría. 2. Comprender procedimiento de auditoría. 3. Relacionar los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad con el programa de auditoría. 4. Analizar indicadores obtenidos con la auditoría.	Estudio de caso Lista de verificación

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	


AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Tareas de investigación Estudios de caso Análisis de casos	Pintarrón Rotafolio Pc Cañón Internet Impresos de casos y de norma 19011

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDÍTORIAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN


UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	II. Actividades de auditoría
2. Horas Teóricas	9
3. Horas Prácticas	21
4. Horas Totales	30
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno coordinará las actividades de realización de la auditoría in situ, mediante los elementos de la norma 19011, para verificar la conformidad de las actividades de la organización con la norma.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Inicio de la auditoría y revisión de la documentación de auditoría.	Identificar los elementos al inicio de la auditoría: <ul style="list-style-type: none"> - designar al auditor líder - definición de los objetivos, alcance y criterios de auditoría - viabilidad de la auditoría - selección del equipo auditor - establecimiento del contacto inicial con el auditado. 	Elaborar registros del inicio de la auditoría.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos
Preparación y realización de las actividades de auditoría <i>in situ</i> .	Describir la preparación de actividades: <ul style="list-style-type: none"> - Plan de auditoría - asignación de tareas del equipo auditor - preparación de los documentos de trabajo - procedimiento de desarrollo de auditoría. 	Determinar las actividades de la auditoría in situ.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Informe de auditoría y finalización de auditoría.	Describir la preparación, aprobación y distribución del informe de auditoría, así como la finalización de la auditoría.	Realizar un informe y cierre de la auditoría.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos
Actividades de seguimiento de auditoría.	Identificar las actividades de seguimiento de una auditoría como: Indicar la necesidad de acciones correctivas, preventivas o de mejora.	Determinar acciones correctivas, preventivas o de mejora de acuerdo de los resultados de la auditoría <i>in situ</i> .	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico elaborará un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none">- Actividades para la realización de auditoría in situ- registros del proceso de auditoría- Informe de auditoría- propuesta de las acciones correctivas, preventivas o de mejora.	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar los elementos para el inicio de la auditoría.2. Comprender el procedimiento de las actividades para el inicio de auditoría.3. Comprender el plan de auditoría, asignación de tareas del equipo auditor, documentos de trabajo y el informe de auditoría.4. Interpretar el informe de auditoría.	<p>Proyecto Lista de verificación</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	


AUDITORIAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Aprendizaje basado en proyectos Equipos colaborativos Análisis de casos	Pintarrón Rotafolio Pc Cañón Internet Impresos de casos y de norma 19011

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN


UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	III. Competencia y evaluación de los auditores
2. Horas Teóricas	6
3. Horas Prácticas	14
4. Horas Totales	20
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno determinará la competencia de los auditores, mediante las características de formación, capacitación y experiencia, para una mayor confiabilidad en el proceso de auditoría.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Conocimientos y habilidades.	Indicar los conocimientos y habilidades de los auditores en los sistemas de gestión.	Determinar las áreas de conocimientos y habilidades que deben tener un auditor.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos Toma de decisiones
Competencia del auditor.	Enunciar la competencia del auditor: educación, experiencia laboral, formación como auditor y experiencia en auditorías.	Determinar las competencias del auditor.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos Toma de decisiones

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Mantenimiento y mejora de la competencia.	Describir el desarrollo profesional continuo y el mantenimiento de la aptitud para auditar.	Proponer programa de capacitación de auditores en una organización.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos Toma de decisiones
Evaluación del auditor.	Describir los métodos de evaluación del auditor como: evaluación de la capacitación, evaluación del servicio.	Elaborar métodos de evaluación al auditor.	Liderazgo Ética Responsabilidad Puntualidad Sistemático Habilidad para comunicarse Trabajo en equipo Manejo de conflictos Toma de decisiones

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORIAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso, elaborará un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none">- habilidades y capacidades personales y profesionales del auditor.- métodos de evaluación al auditor	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar atributos personales y profesionales que deben poseer los auditores.2. Identificar planes de capacitación para la mejora de la competencia.4. Comprender mecanismos de evaluación del auditor.5. Relacionar los resultados de evaluación del auditor con su competencia.	<p>Estudio de casos Lista de verificación</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	


AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Tareas de investigación Equipos colaborativos Análisis de casos	Pintarrón Rotafolio pc cañón internet impresos de casos y de norma 19011

ESPACIO FORMATIVO


Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORIAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA


Capacidad	Criterios de Desempeño
Auditar el sistema de gestión de la calidad de acuerdo al programa de auditorías y la norma aplicable, para asegurar que los procesos y procedimientos se realizan de acuerdo a lo establecido.	Elabora el plan de auditorías que contenga: objetivo, alcance, norma de referencia, auditores, áreas y horarios para auditar. Elabore reporte de auditoría que contenga las observaciones, hallazgos y no conformidades.
Coordinar el plan de acción derivado de los resultados de la auditoria, para la ejecución de acciones correctivas y preventivas.	Integra plan de acciones que identifique las actividades a desarrollar, fechas de cumplimiento y responsables en cada una de ellas.

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	

AUDITORÍAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
IMNC	(2008)	<i>Sistemas de gestión de calidad- Requisitos NMX-CC-9001-IMNC-2008</i>	D.F.	México	Cotennsiscal
IMNC	(2005)	<i>Sistemas de gestión de calidad Fundamentos y vocabulario NMX-CC-9000-IMNC-2000</i>	D.F.	México	Cotennsiscal
IMNC	(2000)	<i>Sistemas de gestión de calidad - Recomendaciones para la mejora del desempeño NMX-CC-9004-IMNC-2000</i>	D.F.	México	Cotennsiscal
IMNC	(2008)	<i>Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión de calidad y/o ambiental NMX-CC-19011-IMNC-2008</i>	D.F.	México	Cotennsiscal
Maseda, P.	(1998)	<i>ISO 9000 y las auditorías internas del sistema de calidad 1</i>	D.F.	México	Granica
Villa, M.	(2005)	<i>Auditorías Internas de la Calidad</i>	D.F.	México	Díaz de Santos

ELABORÓ:	Comité de Directores de la carrera de TSU en Procesos Industriales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2015	