


## ASIGNATURA DE ESTADÍSTICA

### UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Competencias</b>	Evaluar la situación financiera presente y futura, mediante técnicas de análisis y proyección, para optimizar los recursos de la organización. Formular la planeación estratégica de acuerdo a las necesidades de la organización y a su entorno, para el alcance de los objetivos planteados.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Primero
<b>3. Horas Teóricas</b>	30
<b>4. Horas Prácticas</b>	60
<b>5. Horas Totales</b>	90
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	6
<b>7. Objetivo de Aprendizaje</b>	El alumno estimará el comportamiento de variables administrativas para resolver problemas y contribuir a la toma de decisiones de la organización.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Álgebra</b>	3	7	10
<b>II. Estadística descriptiva</b>	12	28	40
<b>III. Estadística inferencial</b>	15	25	40
<b>Totales</b>	<b>30</b>	<b>60</b>	<b>90</b>


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ESTADÍSTICA

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>I. Álgebra</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	3
<b>3. Horas Prácticas</b>	7
<b>4. Horas Totales</b>	10
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno empleará operaciones algebraicas para resolver problemas de carácter administrativo en la organización.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Operaciones básicas	Reconocer operaciones algebraicas básicas: adición, resta, producto, cociente, potencias.	Resolver problemas empleando las operaciones algebraicas básicas.	Perseverancia Crítico Asertivo Disciplinado Comunicación efectiva
Productos notables	Reconocer los productos notables que se realizan de forma rápida sin elaborar la operación	Resolver problemas empleando los productos notables	Perseverancia Crítico Asertivo Disciplinado Comunicación efectiva
Factorización	Reconocer operaciones en la que es posible extraer los factores para simplificar el problema	Resolver problemas a su expresión mas simple	Perseverancia Crítico Asertivo Disciplinado Comunicación efectiva
Ecuaciones de primer, segundo grado y ecuaciones simultáneas	Identificar la estructura de una ecuación de primer, segundo grado. Describir el procedimiento para resolver una ecuación de primer grado, segundo grado y simultáneas	Resolver problemas mediante ecuaciones de primer, segundo grado y simultáneas.	Perseverancia Crítico Asertivo Disciplinado Comunicación efectiva

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ESTADÍSTICA

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
Entregará un problemario que contenga ejercicios donde aplique, en problemas administrativos: - operaciones algebraicas básicas (adición, resta, producto, cociente y potencias) (cuatro para cada caso) - ecuaciones de primer, segundo grado y simultáneas (10 para cada caso).	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender operaciones algebraicas (adición, resta, producto, cociente y potencias)</li><li>2. Identificar operaciones mediante factorización y productos notables</li><li>3. Formular el problema algebraicamente</li><li>4. Comprender las reglas para la resolución del problema utilizando ecuaciones de primer, segundo grado y simultáneas.</li></ol>	Problemario Lista de cotejo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ESTADÍSTICA

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Demostración Equipos colaborativos Ejercicios prácticos	Pizarrón Impresos (ejercicios)

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ESTADÍSTICA

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>II. Estadística descriptiva</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	12
<b>3. Horas Prácticas</b>	28
<b>4. Horas Totales</b>	40
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno empleará herramientas de estadística descriptiva para analizar información administrativa de la organización

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Organización de la información	Describir las reglas para organizar información mediante una tabla de distribución de frecuencias	Resolver problemas utilizando información de las tablas de distribución de frecuencias.	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas
Representación gráfica de datos	Explicar información estadística mediante diferentes tipos de gráficas	Representar gráficamente información estadística Interpretar la información estadística presentada gráficamente.	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas
Medidas de tendencia central	Describir la media, mediana, moda Expresar la relación que existe entre ellas	Calcular las medidas de tendencia central Interpretar el resultado del cálculo de estas medidas.	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas
Medidas de dispersión	Definir la desviación estándar, varianza, coeficiente de variación y rango	Calcular las medidas de dispersión Interpretar el resultado del cálculo de estas medidas.	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ESTADÍSTICA

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
Resolverá un conjunto de casos prácticos resueltos, relacionados con el campo de la administración, que incluyan: - tablas de distribución de frecuencias, - gráficas, - medidas de tendencia central (media, mediana, moda) - medidas de dispersión (varianza, desviación estándar, coeficiente de variación y rango) - interpretación de resultados.	1. Comprender las reglas para la organización de información estadística  2. Comprender el procedimiento para representar gráficamente  4. Identificar el procedimiento para calcular las medidas de tendencia central y dispersión  5. Interpretar información estadística	Estudio de casos Lista de cotejo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ESTADÍSTICA

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Práctica demostrativa Equipos colaborativos Ejercicios prácticos	Pizarrón, Impresos (casos) Computadora Cañón

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ESTADÍSTICA

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>III. Estadística inferencial</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	15
<b>3. Horas Prácticas</b>	25
<b>4. Horas Totales</b>	40
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno estimará el comportamiento de variables de interés de la organización, para contribuir a la toma de decisiones

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Estimación	Describir los criterios para determinar el tamaño de muestra en diferentes tipos de poblaciones	Determinar el tamaño de muestra de diferentes tipos de poblaciones	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas
Distribución de probabilidades	Definir las distribuciones de probabilidad más usuales en la corroboración de hipótesis estadísticas (distribución normal y t de Student)	Validar hipótesis mediante las distribuciones de probabilidad (distribución normal y t de Student)	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas
Análisis de tendencias	Definir el análisis de regresión lineal Definir el análisis de correlación Definir el método de promedios móviles	Predecir el valor de variables empleando las técnicas de análisis de regresión lineal o promedios móviles Determinar la correlación entre variables	Observador Organizado Objetivo Toma de decisiones Resolución de problemas Capacidad de análisis y síntesis


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	



# ESTADÍSTICA

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Resolverá casos prácticos resueltos, relacionados con el campo de la administración, que incluyan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimación,</li> <li>-Distribución de probabilidades (normal, t de Student)</li> <li>- análisis de regresión</li> <li>- análisis de correlación.</li> <li>- Promedios móviles</li> <li>- Interpretación de resultados</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender los fundamentos de la estadística inferencial</li> <li>2. Identificar el procedimiento para determinar tamaño de muestra</li> <li>3. Formular hipótesis estadísticas y comprender el proceso de validación de hipótesis en diferentes distribuciones de probabilidad</li> <li>4. Comprender el análisis de regresión, correlación y promedios móviles.</li> <li>5. Interpretar los resultados.</li> </ol>	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ESTADÍSTICA

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Demostración Equipos colaborativos Ejercicios prácticos	Pizarrón, Impresos (ejercicios)

### ESPACIO FORMATIVO


Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


## ESTADÍSTICA

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Registrar operaciones contables de acuerdo a la estructura contable y conforme a las Normas de Información Financiera (NIF), Legislación Fiscal, Ley de Sociedades Mercantiles y Ley de Títulos de Crédito, para generar información financiera.	Realiza los asientos contables en pólizas de diario, ingreso y egreso, conforme al Boletín A2 de las NIF.  Captura los documentos mediante el uso de software contable especializado y genera un reporte del libro diario y mayor.
Validar saldos de las cuentas contables mediante conciliaciones bancarias y la integración y depuración de las cuentas contables, para comprobar el correcto registro de las operaciones.	Elabora una conciliación bancaria con los saldos ajustados.  Elabora una balanza de comprobación ajustada.
Determinar la situación financiera actual de la organización mediante la elaboración de los estados financieros básicos, asistido con software especializado, para proporcionar información financiera.	Elabora los estados financieros básicos de la entidad económica: - Balance general - Estado de resultados - Flujo de efectivo
Interpretar estados financieros mediante el cálculo de las razones financieras, comportamiento histórico interno y el entorno económico; para integrar un reporte técnico que contribuya a la toma de decisiones.	Genera un reporte técnico que manifieste la situación financiera de la organización que incluya: - Procedimiento utilizado (razones financieras, porcentos integrales y/o análisis de tendencias) - Interpretación de resultados: - Liquidez, - Solvencia, - Rentabilidad, - Endeudamiento, - Actividad, - Entre otros

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


Capacidad	Criterios de Desempeño
Proyectar la situación de la empresa a corto plazo con base en las razones y presupuesto financieros, necesidades, condiciones y objetivos de la organización, para optimizar el uso de los recursos.	Elabora estados financieros proforma considerando los escenarios, pesimista, optimista y esperado.
Diagnosticar la situación estratégica de la organización mediante un análisis de indicadores, un análisis FODA, Ishikawa, árbol de decisión, Pareto; para identificar fortalezas y áreas de oportunidad.	<p>Elabora un informe considerando al menos las áreas de Producción (de bienes y/o servicios), capital humano, finanzas, ventas y mercadotecnia, donde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Determina el grado de cumplimiento de las metas y objetivos</li> <li>-Identifica las problemáticas</li> </ul> <p>Elabora un diagnóstico situacional del ambiente en el que está inmersa la organización (factores Políticos, económicos, legales, socioculturales, tecnológicos, de mercado, etc.) donde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Identifica Fortalezas y debilidades</li> <li>-Identifica amenazas y oportunidades de mercado</li> </ul>
Proponer estrategias y líneas de acción con base al análisis del reporte final y considerando ventajas y desventajas de cada una de ellas, para atender las áreas de oportunidad detectadas y consolidar fortalezas.	<p>Elabora un plan estratégico de acción preventivo, correctivo y prospectivo con base en el diagnóstico situacional, con enfoque en las áreas funcionales de la organización que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-La filosofía</li> <li>-Posición el ámbito de negocios</li> <li>-Objetivos</li> <li>-Estrategias</li> <li>-Planes (programas, presupuestos, políticas, pronósticos)</li> <li>-Reglas</li> <li>-Normas</li> <li>-Métodos</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ESTADÍSTICA

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Haeussler, Ernest F.	(2008)	<i>Matemáticas para administración y economía</i>	D.F.	México	Pearson Prentice Hall
Arya, J.C.; Lardner R.W.	(2002)	<i>Matemáticas aplicadas a la administración y economía</i>	D.F.	México	Prentice Hall
Douglas, A. Lind; Marchall, W; Masson, R.	(2004)	<i>Estadística para administración y economía</i>	D.F.	México	Alfa Omega editores
Douglas, A. Lind	(2008)	<i>Estadística aplicada a los negocios y economía</i>	D.F.	México	Mc Graw Hill
Mendenhall, William	(2002)	<i>Introducción a la probabilidad y estadística</i>	D.F.	México	Thomposon Corporation

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>		
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	